

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Завадівської гімназії

Імені Івана Сакаля

_____ /І.М. Нанівський/

Наказ №__ від _____ 2021р

ПЛАН

заходів на 2021-2022 н.р. із запровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти за напрямком «Освітнє середовище закладу освіти»

№ з/п	Назва	Термін	Відповідальний
1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці.			
1.	1.1.1. Перевіряти стан дерев на території закладу; проводити планову обрізку та спилювання сухостоїв, аварійно небезпечних дерев	Протягом 2021-2022н.р.	Завгосп Куліковський С.І. Члени комісії
2.	1.1.1. Обстежити якість пішохідної доріжки на шкільному подвір'ї, надійність кріплення та технічного стану спортивного обладнання на спортивному майданчику та футбольному полі.	Вересень 2021р.	Завгосп Куліковський С.І. Члени комісії
3.	1.1.1. Перевіряти стан зледеніння доріжок На подвір'ї закладу в осінньо-зимовий період	За потребою	Завгосп Куліковський С.І. Члени комісії
4.	1.1.1. Провести озеленення території закладу освіти	Березень-травень 2022р.	Завгосп Куліковський С.І. Члени комісії
5.	1.1.2. Забезпечити придбання тінювого навісу для учнів 1-4 класів відповідно до кошторисних призначень	Протягом I семестру 2021-2022 н.р.	Директор гімназії Нанівський І.М.

6.	1.1.2. Проаналізувати забезпеченість кабінетів хімії, фізики, географії, біології лабораторним обладнанням, дидактичним матеріалом відповідно до вимог та розглянути можливості щодо його оновлення або поповнення	Протягом 2021-2022 н.р.	Директор гімназії Нанівський І.М. Члени комісії Завідуючі кабінетами
7.	1.1.2. Придбати меблі для кабінету 1-го класу відповідно до Концепції НУШ згідно до Типового переліку засобів навчання та обладнання для класів початкової школи	Вересень 2021р.	Директор гімназії Нанівський І.М. Члени комісії
8.	1.1.3. Організувати роботу Служби охорони праці в закладі. Скласти плани заходів з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	Вересень 2021р.	Завгосп Куліковський С.І. Директор гімназії Нанівський І.М. Члени комісії
9.	1.1.3. Проводити ІНСТРУКТАЖІ з працівниками закладу з охорони праці, з пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, відповідно до вимог чинного законодавства	Протягом 2021-2022н.р.	Завгосп Куліковський С.І. Директор гімназії Нанівський І.М. Заступник директора з НВР Гав'як О.С.
10.	1.1.3. Придбати засоби для прибирання та дезінфекції, дератизації приміщень закладу ОСВІТИ	Протягом 2021-2022н.р.	Директор гімназії Нанівський І.М.
11.	1.1.3. Проводити інструктажі з здобувачами освіти з безпеки життєдіяльності, з пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, правил безпечної поведінки під час карантину та запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19	Протягом 2021-2022н.р.	Завгосп Куліковський С.І. Служба охорони праці, класні керівники, учителі-предметники

	відповідно до вимог чинного законодавства		
12.	1.1.3. Забезпечити дотримання працівниками закладу протиепідемічних заходів для профілактики COVID-19, наявність засобів індивідуального захисту та дезінфекції згідно вимог.	Протягом 2021-2022н.р.	Адміністрація Завгосп Куліковський С.І.
13.	1.1.3. Слідкувати за дотриманням санітарно-гігієнічних норм в закладі освіти (дотримання температурного режиму, режиму провітрювання класних кімнат, прибирання туалетних кімнат, дезінфекції, Дератизації приміщень)	Постійно	Завгосп Куліковський С.І. Прибиральники службових приміщень, відповідальні за кабінети.
14.	1.1.3. Обстеження якості освітлення, питної води, мікроклімату в закладі	Протягом 2021-2022н.р	Завгосп Куліковський С.І. Члени комісії
15.	1.1.4. Затвердити заходи з профілактики дитячого травматизму	Вересень 2021р.	Заступник директора з НВР Гав'як О.С.
16.	1.1.4. Організувати навчання педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу (у рамках ЦЗ)	Квітень 2022р.	Директор гімназії Нанівський І.М.
17.	1.1.4. Провести навчання учнів щодо надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти під час освітнього процесу	Протягом 2021-2022н.р	Заступник директора з НВР Гав'як О.С. Учителі біології, предмета «Основи здоров'я»

18.	1.1.4. Провести моніторинг стану оволодіння здобувачами и на уроках біології, предмета «Основи здоров'я» навичками надання домедичної ДОПОМОГИ, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття учнів та працівників під час освітнього процесу.	Квітень 2022р.	Заступник директора з НВР Гав'як О.С. Учителі предмета «Основи здоров'я»
19.	1.1.5. Організувати харчування здобувачів освіти відповідно вимог НАССР, харчування пільгових категорій.	Протягом 2021-2022н.р.	Директор гімназії Нанівський І.М.
20.	1.1.5. Контролювати забезпечення якості харчування: - громадський контроль; -- адміністративний контроль	Протягом 2021-2022н.р.	Заступник директора з НВР Гав'як О.С. Члени комісії, батьківська громадськість.
21.	Розширення Інтернет мережі закладу освіти (приведення Інтернет обладнання до єдиного стандарту з метою більш ефективного впровадження дистанційного навчання)	Протягом 2021-2022н.р.	Директор гімназії Нанівський І.М.
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
22.	1.2.2. Підготувати та провести психолого- педагогічні консилиуми з питань адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу (1-х,5-х класів)	Вересень-грудень 2021р.	Заступник директора з НВР Гав'як О.С. Педагог-організатор Журавчик О.О. Класні керівники
23.	1.2.3. Розробити план заходів щодо запобігання із запобігання та протидії булінгу (тиждень Толеранності)	Протягом 2021-2022н.р.	Заступник директора з НВР Гав'як О.С. Педагог-організатор Журавчик О.О. Класні керівники
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			

24.	1.3.1. Проведення роботи щодо облаштування доступності приміщень закладу для дітей з ООП	Протягом 2021-2022н.р.	Адміністрація Завгосп Куліковський С.І. Асистент вчителя Ільницька І.І.
25.	1.3.2. Проведення засідань команд супроводу дітей з ООП	Вересень 2021р,червень 2022р.	Адміністрація ,члени команди супроводу..
26.	1.3.3. Придбання спеціальних засобів згідно до Типового переліку спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних класах.	Протягом I семестру 2021-2022 н.р.	Заступник директора з НВР Гав'як О.С. Асистент вчителя Ільницька І.І. Члени комісії.

Заступник директора з НВР: _____ Гав'як О.С.